

Frequently Asked Questions

(risposte nelle pagine successive)

- 1) Ero un iscritto FOXPOL ma non ho le credenziali di accesso, come le recupero?
- 2) Ho completato l'iscrizione all'Associazione ma è arrivata una mail senza le credenziali di accesso. Come fare?
- 3) Sebbene abbia proceduto all'iscrizione annuale non mi è arrivata nessuna mail con le credenziali di accesso. Come fare?
- 4) La mail con le credenziali di accesso mi arriva con caratteri incomprensibili, come fare?
- 5) Mi è arrivata la mail di conferma del mio account ma non riesco a cliccare sul link indicato, come fare?
- 6) Mi è arrivata la mail di conferma del mio account ma cliccando sul link indicato mi dice che la pagina è inesistente, come fare?
- 7) Mi sono iscritto all'Associazione prima del 2015, ho le credenziali di accesso?
- 8) Ho seguito la procedura di iscrizione annuale all'Associazione, ma nel momento in cui confermo i miei dati non posso proseguire poiché la mia anagrafica è già presente; come fare?
- 9) Come posso rinnovare l'iscrizione annuale all'Associazione?
- 10) Posso cambiare i miei dati?
- 11) Non ricordo qual è la mail indicata in fase di iscrizione/La mail indicata in fase di iscrizione non è più attiva. Come fare?
- 12) Non ricevo più le mail di conferma iscrizione agli eventi nonostante ciò riesco ad accedere alla mia AREA RISERVATA. Come è possibile?
- 13) Quali sono i vantaggi di iscrizione alla FOXPOL?
- 14) Quando scade l'iscrizione all'Associazione?
- 15) Sono iscritto FOXPOL ma non sono in possesso della tessera personale?
- 16) Ho smarrito la mia tessera personale. Come faccio a richiederne una nuova?
- 17) Sono iscritto FOXPOL, come faccio ad iscrivermi ai corsi ed usufruire delle agevolazioni economiche?
- 18) Non sono iscritto FOXPOL ma voglio usufruire delle agevolazioni, come fare?
- 19) Voglio sostenere l'Associazione sebbene non partecipo agli eventi; come fare?
- 20) Posso iscrivermi all'evento formativo lo stesso giorno del corso?
- 21) Posso iscrivermi all'Associazione lo stesso giorno del corso?
- 22) Non ho rinnovato l'iscrizione all'Associazione; posso iscrivermi all'evento formativo?
- 23) Mi sono iscritto ad un evento ma per motivi personali non potrò esserci; come fare?
- 24) Mi sono iscritto ad un evento ma ho indicato una modalità di pagamento errata; come fare?
- 25) Mi sono iscritto ad un evento formativo come NON ISCRITTO FOXPOL ma ho deciso di sostenere l'Associazione per questo motivo ho ottenuto le credenziali (mi sono iscritto da ISCRIZIONE ANNUALE) ma in fase di iscrizione all'evento risulterà già iscritto; come devo fare?
- 26) Sono un Ente, come faccio ad iscrivere i miei operatori ad un evento formativo?
- 27) Sono un Ente, come faccio ad iscrivere i miei operatori all'Associazione?
- 28) Sono un Ente, come faccio a rinnovare l'iscrizione all'Associazione dei miei operatori?
- 29) Sono un Ente, come faccio a sapere se i miei operatori sono iscritti all'Associazione?
- 30) Sono un Ente, in fase di iscrizione all'evento mi viene chiesto di inserire i dati della Determina ma non ne sono ancora in possesso; come fare?
- 31) Sono un Ente, in fase di iscrizione all'evento ho indicato una modalità di pagamento errata; come fare?

1) Ero un iscritto FOXPOL ma non ho le credenziali di accesso, come le recupero?

Sono in possesso delle credenziali di accesso tutti coloro i quali hanno effettuato l'iscrizione annuale all'Associazione dall'anno 2015 (entrata in vigore delle iscrizioni online). Per recuperare le credenziali è sufficiente cliccare su:

AREA RISERVATA -> Ho dimenticato la password -> Inserire il codice fiscale

In assenza di tale requisito è necessario iscriversi all'Associazione da ISCRIZIONE ANNUALE.

2) Ho completato l'iscrizione all'Associazione ma è arrivata una mail senza le credenziali di accesso. Come fare?

A seguito della registrazione, il sistema inoltra in automatico una prima mail che invita l'utente a confermare il proprio indirizzo mail cliccando su un link di attivazione; solo a seguito di tale conferma, il sistema provvederà ad inoltrare due mail separate, una contenente i dati di accesso ed una il riepilogo dell'iscrizione annuale.

3) Sebbene abbia proceduto all'iscrizione annuale non mi è arrivata nessuna mail con le credenziali di accesso. Come fare?

Controlla nella cartella spam della tua casella di posta; tutte le mail generate dal nostro sistema hanno per oggetto la tag "[FOXPOL]". Al momento, per certo, sappiamo che solo il provider HOTMAIL sposta le mail generate dal nostro sistema in quella cartella.

4) La mail con le credenziali di accesso mi arriva con caratteri incomprensibili, come fare?

Prova a richiedere le credenziali seguendo la modalità descritta al punto 1.

AREA RISERVATA -> Ho dimenticato la password -> Inserire il codice fiscale

In alternativa è sufficiente contattare il webmaster all'indirizzo webmaster@foxpol.it.

5) Mi è arrivata la mail di conferma del mio account ma non riesco a cliccare sul link indicato, come fare?

La mail, oltre al link ipertestuale per l'attivazione dell'account, contiene un "codice di sicurezza" numerico nonché il link in formato stringa (non ipertestuale); qualora il link non fosse funzionante (la causa è la presenza di spazi) è possibile:

- fare copia/incolla della stringa non ipertestuale nella barra degli indirizzi del browser e confermare ;
- in alternativa copiare il codice numerico ed attivare l'account manualmente come segue:

AREA RISERVATA -> Attiva account -> Inserire il codice numerico e la mail da te indicata.

6) Mi è arrivata la mail di conferma del mio account ma cliccando sul link indicato mi dice che la pagina è inesistente, come fare?

La causa di tale problema sono gli spazi nell'indirizzo inseriti dal tuo gestore di posta; la soluzione consiste nel togliere tali spazi o in alternativa seguire le istruzioni riportate nel punto 5.

7) Mi sono iscritto all'Associazione prima del 2015, ho le credenziali di accesso?

No. Sono in possesso delle credenziali di accesso tutti coloro i quali hanno effettuato l'iscrizione annuale, almeno una volta, dal 2015 (entrata in vigore delle iscrizioni online).

8) Ho seguito la procedura di iscrizione annuale all'Associazione, ma nel momento in cui confermo i miei dati non posso proseguire poiché la mia anagrafica è già presente; come fare?

Questo messaggio viene visualizzato se almeno una volta dal 2015 (entrata in vigore delle iscrizioni online) ti sei iscritto all'Associazione; per poter accedere è sufficiente recuperare le tue credenziali di accesso controllando nella tua casella di posta elettronica o recuperando le stesse come indicato al punto 1:

AREA RISERVATA -> Ho dimenticato la password -> Inserire il codice fiscale

9) Come posso rinnovare l'iscrizione annuale all'Associazione?

Il rinnovo annuale è possibile effettuarlo esclusivamente accedendo alla propria AREA RISERVATA cliccando sulla voce del menu a sinistra "Rinnova iscrizione".

10) Posso cambiare i miei dati?

L'unico dato che è possibile cambiare è la propria password, tutti gli altri dati o richieste vanno comunicate ad uno dei seguenti indirizzi:

- webmaster@foxpol.it
- pubblicherelazioni@foxpol.it
- presidente@foxpol.it

11) Non ricordo qual'è la mail indicata in fase di iscrizione/La mail indicata in fase di iscrizione non è più attiva. Come fare?

Se non ricordi la mail indicata in fase di iscrizione è sufficiente contattarci indicando i tuoi dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, ente di appartenenza e utenza telefonica) agli indirizzi di cui al punto 10. In alternativa, per il cambio dei dati vedi il punto 10.

12) Non ricevo più le mail di conferma iscrizione agli eventi nonostante ciò riesco ad accedere alla mia AREA RISERVATA. Come è possibile?

Il problema sta nel tuo indirizzo mail; controlla che quello in nostro possesso coincida con quello che utilizzi attualmente. Tale controllo lo puoi effettuare accedendo alla sezione "I miei dati" della tua AREA RISERVATA.

13) Quali sono i vantaggi di iscrizione alla FOXPOL?

L'iscritto FOXPOL ha:

- agevolazioni economiche, in quanto per i nostri soci la quota di partecipazione agli eventi è sempre agevolata;
- l'accesso all'AREA RISERVATA, dove poter tenere traccia della propria situazione dei pagamenti, degli eventi in programma, dello storico dei corsi frequentati ed dei corsi da frequentare nonché può scaricare in qualsiasi momento la ricevuta fiscale;

- la tessera personale che, in fase di accredito, gli consentirà di “saltare” la coda ed accedere rapidamente all’aula.

14) Quando scade l’iscrizione all’Associazione?

L’iscrizione ha valenza annuale e scade il 31 Dicembre di ogni anno, salvo i casi in cui l’iscrizione avviene per l’anno successivo.

15) Sono iscritto FOXPOL ma non sono in possesso della tessera personale?

La tessera personale non viene spedita a casa ma consegnata il giorno del primo evento a cui l’iscritto partecipa. In fase di accredito i nostri addetti ti inviteranno a ritirarla secondo le modalità indicate.

16) Ho smarrito la mia tessera personale. Come faccio a richiederne una nuova?

La tessera personale serve ai nostri operatori per la fase accredito agli eventi formativi, siano essi gratuiti che a pagamento; in caso di smarrimento è necessario richiederne una nuova dalla propria AREA RISERVATA cliccando sulla voce del menu “Richiedi nuova tessera”. La richiesta di sostituzione implica un addebito di € 5,00 per le spese di realizzazione.

17) Sono iscritto FOXPOL, come faccio ad iscrivermi ai corsi ed usufruire delle agevolazioni economiche?

Due sono le modalità per potersi iscrivere agli eventi ovvero

- Dall’AREA RISERVATA cliccando su:
 - o EVENTI “In programma” ->
 - o Icona del carrello in corrispondenza del corso ->
 - o Iscrivimi;

- Da ISCRIZIONE CORSI cliccando su:
 - o ISCRIZIONE CORSI ->
 - o Icona del carrello in corrispondenza del corso ->
 - o Sono iscritto FOXPOL ->
 - o (Effettua login) ->
 - o Iscrivimi.

18) Non sono iscritto FOXPOL ma voglio usufruire delle agevolazioni, come fare?

Al fine di poter usufruire della quota agevolata ai nostri eventi è necessario avere effettuato almeno una iscrizione all’Associazione dal 2015 (entrata in vigore delle iscrizioni online); tale condizione è necessaria per poter essere in possesso delle credenziali di accesso ed iscriversi all’evento come iscritto FOXPOL. Non importa che tu sia in regola con i pagamenti, la cosa importante per noi è che tu abbia la possibilità di accedere all’AREA RISERVATA. In caso contrario è sufficiente iscriversi all’Associazione PRIMA di effettuare l’iscrizione all’evento. I pagamenti possono essere regolarizzati durante la fase di accredito dell’evento a cui partecipi.

19) Voglio sostenere l’Associazione sebbene non partecipo agli eventi; come fare?

Se condividi il fine della nostra Associazione puoi sostenerci effettuando l’ISCRIZIONE ANNUALE e versando la relativa quota.

20) Posso iscrivermi all'evento formativo lo stesso giorno del corso?

No; non è possibile iscriversi all'evento contestualmente allo svolgimento dello stesso. È possibile iscriversi entro le 23:59 del giorno precedente l'evento formativo.

21) Posso iscrivermi all'Associazione lo stesso giorno del corso?

Sì; è possibile iscriversi all'Associazione contestualmente allo svolgimento dell'evento formativo ma non sarà possibile usufruire della quota agevolata.

22) Non ho rinnovato l'iscrizione all'Associazione; posso iscrivermi all'evento formativo?

Sì; è possibile iscriversi all'evento o come "Non iscritto FOXPOL" e quindi versando la quota piena dell'evento o in alternativa come "Iscritto FOXPOL" accedendo all'area riservata ed usufruendo della quota agevolata; in quest'ultimo caso è preferibile che tu rinnova la tua iscrizione (vedi punto 9) prima dell'iscrizione all'evento, in ogni caso in fase di accredito potrai regolarizzare il rinnovo.

23) Mi sono iscritto ad un evento ma per motivi personali non potrò esserci; come fare?

Gli iscritti all'Associazione possono, in qualsiasi momento e prima del giorno dell'evento, annullare la propria iscrizione all'evento formativo dall'AREA RISERVATA cliccando su:

- EVENTI "Da frequentare" ->
- Tasto "Annulla" in corrispondenza del corso;

I non iscritti devono comunicarlo via mail agli indirizzi di cui al punto 10.

Apprezziamo molto gli utenti che, per correttezza e salvo motivi imprevedibili ed urgenti, effettuano tale comunicazione.

24) Mi sono iscritto ad un evento ma ho indicato una modalità di pagamento errata; come fare?

È possibile effettuare tale modifica in fase di accredito comunicandolo al personale addetto.

25) Mi sono iscritto ad un evento formativo come NON ISCRITTO FOXPOL ma ho deciso di sostenere l'Associazione per questo motivo ho ottenuto le credenziali (mi sono iscritto da ISCRIZIONE ANNUALE) ma in fase di iscrizione all'evento risulterà già iscritto; come devo fare?

Per situazioni di questo tipo contatta il webmaster all'indirizzo webmaster@foxpol.it che provvederà a "liberarti" da questa fase di stallo.

26) Sono un Ente, come faccio ad iscrivere i miei operatori ad un evento formativo?

È possibile iscrivere i propri operatori compilando l'apposito form seguendo i seguenti step:

ISCRIZIONE CORSI -> scelta dell'evento -> Sono un Ente

27) Sono un Ente, come faccio ad iscrivere i miei operatori all'Associazione?

Al fine di iscrivere i propri operatori all'Associazione, quindi di usufruire della quota agevolata, è necessario che ognuno di loro effettui singolarmente l'iscrizione annuale.

28) Sono un Ente, come faccio a rinnovare l'iscrizione all'Associazione dei miei operatori?

Ogni operatore dovrà effettuare singolarmente il rinnovo annuale come indicato al punto 9. In ogni caso la quota di iscrizione all'evento formativo verrà considerata agevolata. In fase di accredito all'operatore verrà fatto presente che non è in regola con il rinnovo.

29) Sono un Ente, come faccio a sapere se i miei operatori sono iscritti all'Associazione?

In fase di iscrizione all'evento formativo è sufficiente indicare per ogni operatore il codice fiscale personale; in tal caso, qualora l'operatore risulta iscritto alla nostra Associazione, il sistema riconoscerà automaticamente la quota agevolata per quell'operatore.

30) Sono un Ente, in fase di iscrizione all'evento mi viene chiesto di inserire i dati della Determina ma non ne sono ancora in possesso; come fare?

Ai sensi del DL 66/2014 è necessario per gli Enti indicare: l'intestazione dell'Ente, il CF/ PIVA, il numero della determina, l'impegno di spesa, il CIG ed il protocollo. Qualora non si è in grado di fornire tali dati sarà vostra premura comunicare quanto previsto alla segreteria accrediti il giorno del corso.

31) Sono un Ente, in fase di iscrizione all'evento ho indicato una modalità di pagamento errata; come fare?

Vedi il punto 24.

